



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Unione Europea

ISTITUTO
COMPRESIVO
STATALE



COSENZA I ZUMBINI

**SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
CON INDIRIZZO MUSICALE**

Via R. Misasi Cosenza 87100
Tel./fax 0984 21859

Cod. meccanografico CSIC89700C
Cod. fiscale 98094140781
Codice univoco per fattura elettronica UFUQUG

e-mail csic89700c@istruzione.it
PEC csic89700c@pec.istruzione.it

Prot. n. 3761 A 22 Cosenza 25/06/2016

**Alle ditte selezionate sul
MEPA**

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave – Affidamento fornitura, mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici (art. 36 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016) per l’ampliamento/adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN

CODICE PROGETTO 10.8.1.A2-FESRPN-CL-2015-32

CIG : Z6C1A4A494

CUP J86J16000780007

LETTERA DI INVITO DELLA RDO N. 1261274

Nell’ambito del PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento.– Progetto Obiettivo specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave a seguito dell’autorizzazione del MIUR prot. n. 1704 del 15/01/201 si

INTENDE

affidare mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici (art. 36 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016) e della Determinazione del DS dell'Istituto Comprensivo Cosenza I Zumbini (prot. 3630-C/14 del 15/06/2016) la fornitura necessaria per l'ampliamento/adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto secondo i termini indicati nella RDO n. 1261274.

Le offerte dovranno essere trasmesse sempre tramite MEPA

Il Dirigente Scolastico/RUP
Prof.ssa maria Gabriella Greco
firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

LETTERA DI INVITO

“Realizzazione ampliamento/adequamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN , nell’ambito del PON “Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l’apprendimento Obiettivo specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave

CODICE PROGETTO 10.8.1.A2-FESRPON-CL-2015-32

CIG: : Z6C1A4A494

CUP J86J16000780007

1. Premessa

Il PON 2014/2020 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Esso è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

La presente procedura negoziata espletata ai sensi dell’art. 36 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016), è promossa dall’IC Cosenza I Zumbini c. m. csic89700c (d’ora in poi IC) quale punto ordinante, per l’acquisto della fornitura necessaria all’adeguamento della rete LAN WLAN del plesso di scuola secondaria di via R. Misasi, snc n mediante “richiesta di offerta” nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA). Essa consta della presente lettera di invito che descrive e disciplina le condizioni e le modalità di redazione e di presentazione delle offerte, le cause di esclusione e di decadenza, i criteri di aggiudicazione, nonché gli obblighi dell’aggiudicatario per la gara inerente la fornitura di beni finalizzati alla realizzazione dell’ampliamento/adequamento in parola. La trasmissione della presente lettera di invito a partecipare alla gara attraverso il MEPA, del capitolato, la formazione della graduatoria e la proposta di aggiudicazione avanzata dalla commissione di gara, non comportano per la stazione appaltante alcun obbligo di aggiudicazione, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della stazione appaltante stessa. La stazione appaltante, infatti, si riserva il diritto di non procedere all’aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea. In particolare, la stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della fase di aggiudicazione della presente fornitura anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia considerata idonea dal punto di vista tecnico. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all’aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

2. Contesto

Con le opportunità offerte dall’intervento PON Obiettivo specifico 10.8 Azione 10.8.1 si

intende fornire risposte alle nuove esigenze della nostra scuola, coerentemente con il processo di riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione (Legge 107/2015), che promuove il passaggio da una visione di digitalizzazione intesa come infrastrutturazione, a una di Education in a digital era e, il cui punto di partenza è rappresentato dall'accesso alla rete e dalla disponibilità in tutti gli ambienti scolastici di tale capacità di accesso. L'intento che vogliamo raggiungere è dunque quello di creare e gestire in modo facile ed intuitivo lezioni multimediali, fruibili in modo collaborativo sia da tablet che da personal computer, qualsiasi sia il sistema operativo. La soluzione prospettata prevede la ristrutturazione/ampliamento di una infrastruttura WiFi di nuova generazione e della sistemazione della rete LAN esistente. La fornitura e messa in opera è prevista per il plesso di scuola secondaria di via R. Misasi. Intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature. Sarà pertanto cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso e con quanto già esistente. Pertanto si richiede alle spettabili aziende invitate un sopralluogo degli ambienti che consenta alle stesse di valutare lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere consegnate e installate le attrezzature. Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature e la loro configurazione secondo quanto indicato nel capitolato tecnico e nel progetto presentato dal progettista, nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di stipula della RDO, fatte salve eventuali migliorie.

3. Obiettivi e Finalità

L'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 offre a tutte le Istituzioni scolastiche del I e del II ciclo la possibilità di:

- a) trasformare aree e ambienti didattici in aree e ambienti didattici dotati di connessioni rete LAN/WLAN;
- b) portare la connettività senza fili in aree interne agli edifici scolastici per la fruizione di contenuti digitali;
- c) permettere a studenti e docenti di fruire di risorse digitali nella didattica in classe.

Gli interventi sono finanziati a valere sulle risorse del PON "Per la scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento" FESR.

4. Contenuti

L'Ampliamento/adeguamento di cui alla presente lettera di invito mira a migliorare la configurazione attuale della rete agendo sull'infrastruttura e sui punti di accesso alla rete LAN/WLAN, che verrà potenziata e ampliata grazie ad interventi sul cablaggio fisico e all'aggiunta di nuovi apparati. La fornitura richiesta dovrà soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche:

- attrezzature a ridotto consumo energetico;
- apparecchiature caratterizzate da basse emissioni sonore;
- apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose (se presenti);
- apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67/548/CEE.
- attrezzature nuove di fabbrica così come descritte nel capitolato tecnico;
- installazione e la messa in funzione delle attrezzature;
- addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse.

L'intera fornitura dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria. Non sono ammessi contratti di subappalto e spese per eventuali intermediazioni.

5. Durata della fornitura ed espletamento dei lavori

La fornitura richiesta di cui all'allegato Capitolato tecnico dovrà essere consegnata, messa in opera, resa funzionale e collaudata a cura e a spesa della Ditta, presso l'Istituto Comprensivo Cosenza I Zumbini (plesso di scuola secondaria di I grado sito in via R. Misasi), entro 15 giorni dalla stipula della RDO e, dovrà essere completa della relativa documentazione (libretto d'uso, istruzioni, garanzie, licenze d'uso, certificazioni, etc..., progetto di rete). In ogni caso, previa assenso della Stazione appaltante, la fornitura (consegna e installazione) dovrà essere espletata entro il 25/07/2016.

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € € 5.717,21 (cinquemilasettecentodiciassette,21) IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso d'asta, installazione e spese di trasporto incluse.

L'importo è riferito alle voci della matrice acquisti così suddivisa:

- Fornitura €5.225,40;
- piccoli adattamenti edilizi €368,85;
- addestramento all'uso delle attrezzature €122,96.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del contratto, ai sensi del comma 12 art. 106 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il suddetto finanziamento è coperto da una quota comunitaria, a carico dei Fondi strutturali europei, e una quota nazionale a carico del Fondo di rotazione (legge n. 183/1987), secondo la percentuale prevista dall'attuale Programma.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Modalità di presentazione dell'offerta

Il fornitore per poter partecipare alla presente RdO dovrà:

- far pervenire l'offerta, attraverso il sistema MEPA, entro i termini previsti a pena di esclusione e allegare nella RdO i seguenti documenti:

sezione amministrativa

- ✓ **allegato a "domanda di partecipazione** firmato digitalmente da parte del legale rappresentante
- ✓ **"Dichiarazione 1"** firmata digitalmente da parte del legale rappresentante
- ✓ **Attestazione avvenuto sopralluogo.**

sezione tecnica

- ✓ **offerta tecnica** fac simile di sistema;
- ✓ **dichiarazione 2** tecnica firmata digitalmente da parte del legale rappresentante;
- ✓ **ALLEGATO DI DETTAGLIO**

Sezione economica

- **Offerta economica** fac siumile di sistema

La data limite per la presentazione delle offerte è fissata sul MEPA.

La Documentazione generica di tipo amministrativo dovrà contenere:

a) **domanda di partecipazione** alla gara (redatta secondo l'allegato a "domanda di partecipazione"), sottoscritta con firma digitale dal Rappresentante legale, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura
4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
6. di accettare il Piano di Sicurezza e Coordinamento, nonché la stima di eventuali oneri, che rimarranno comunque fissi ed invariabili.

a) **Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo lo schema Dichirazione 1), successivamente verificabile, sottoscritta con firma digitale dal Rappresentante legale, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. a pena di esclusione dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50 del 18-4-2016;
2. dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati;
3. di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione della fornitura, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante l'esecuzione, e di rinunciare fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti - che si ritengono remunerativi - e dei modi e tempi di esecuzione della fornitura prospettati;
4. attestazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla sua esecuzione, sia sulla

- determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
5. attestazione di avere effettuato uno studio approfondito delle prestazioni da eseguire, di ritenerle adeguate e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 6. dichiarazione di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 7. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
 8. di impegnarsi a realizzare il lavoro a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e ad ottemperare alle disposizioni prescritte dalla circolare n°71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed al D.Lgs.81/2008 (ex punti a-b-c-dell'allegato VII del d.lgs. N. 626 del 19.09.94);
 9. di fornire attrezzature rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.);
 10. dichiarazione, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine si impegna:
 - a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
 - b) a comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di 6 essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
 11. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 7. di accettare gli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti nell'ambito di protocolli di legalità/patti di integrità...;
 8. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per un periodo di 60 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
 9. di accettare, senza riserve, le condizioni più avanti determinate in ordine a modalità di valutazione delle offerte e collaudo;

La documentazione amministrativa dovrà, inoltre, contenere:

- il certificato di avvenuto sopralluogo, rilasciato dalla stazione appaltante (in merito si precisa che la mancata effettuazione del sopralluogo determinerà la carenza di un elemento essenziale dell'offerta e quindi l'esclusione dalla gara). Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante della ditta o da un suo delegato.

“Offerta Tecnica”

L'offerta tecnica dovrà contenere la seguente documentazione:

- offerta tecnica come da fac simile di sistema In nessun caso l'offerta dovrà contenere qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

Inoltre l'offerta, dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RDO, le/la Dichiarazione Sostitutiva(ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) (dichiarazione 2), firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio e a fornirne il recapito telefonico ed e-mail. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte della Stazione appaltante;
- attestazione circa la presenza delle marcature CE e delle certificazioni dovute rispetto a quanto definito nel Capitolato Tecnico;
- impegno del concorrente ad effettuare la consegna e l'installazione entro il termine disposto nell'art. 5 del Disciplinare e nel Capitolato Tecnico formulato dal punto ordinante;
- relazione tecnica dove si assicura:
 - ✓ la consegna, l'installazione e il collaudo delle attrezzature nei locali di questa Istituzione scolastica;
 - ✓ la garanzia on – site di 24 mesi, o superiore, su tutta la fornitura;
 - ✓ il servizio di assistenza e manutenzione delle suddette apparecchiature per tutta la durata della garanzia presso la sede scolastica, entro le 48 ore lavorative dalla chiamata.
- **ALLEGATO DI DETTAGLIO dell'offerta, obbligatorio firmato digitalmente dal legale rappresentante, contenente:**
 - ✓ l'indicazione dettagliata di marca, modello e/o nome commerciale e caratteristiche di ogni singolo prodotto offerto;

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 60 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

“Offerta Economica”

L'offerta economica espressa sul MEPA, viene generata automaticamente dal sistema e dovrà essere espressa IVAESCLUSA.

8. Sopralluogo

Al fine di pervenire ad una corretta valutazione dei lavori da realizzare, le ditte invitate e interessate a presentare offerta dovranno fissare uno o più appuntamenti per effettuare i sopralluoghi necessari. Per fissare un appuntamento telefonare al seguente numero 0984/21859 – Responsabile DSGA rag. Domenico Lo Feudo.

9. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del comma 2 art. 95 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016. Saranno escluse le offerte relative a prodotti le cui caratteristiche tecniche siano inferiori a quelle richieste. Per l'esclusione è sufficiente che un solo elemento tecnico di un componente sia inferiore alle specifiche riportate nel Capitolato tecnico in quanto non sono previste “compensazioni” tra una caratteristica tecnicamente inferiore rispetto a

quelle richieste e altre eventuali caratteristiche tecniche superiori possedute dal resto dell'attrezzatura offerta. Tutte le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti devono essere di livello pari o superiore a quelle indicate nel Capitolato allegato al presente disciplinare.

I criteri di valutazione dell'offerta ai fini dell'affidamento dell'appalto sono A) "la qualità", B) "il prezzo".

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che "In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)". Si procederà, quindi, al rilancio della RdO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

La ponderazione attribuita a ciascuno dei criteri che rendono l'offerta economicamente più vantaggiosa è la seguente:

1. qualità offerta tecnica: ponderazione 60 .
2. offerta economica: ponderazione 40.

Qualità offerta tecnica

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà in base ai seguenti criteri:

Specifica variante migliorativa valutata	Punti Max	Regola
1 miglorie proposte rispetto all'esistente	30	1.a disponibilità al rifacimento delle linee ethernet già esistenti e non rispondenti alla categoria 5 e punti 10 fino a 4 linee; punti 15 da 5 a 7 linee; punti 20 da 8 a 10 linee
		1.b installazione dei patch panel negli armadi rack dei laboratori punti 10
2 tempi di consegna e di realizzazione del progetto	10	2.a Tempo di consegna, esecuzione e collaudo delle forniture e messa in opera 2 punti per ogni giorno di anticipo rispetto ai 15 definito nella lettera di invito
3 durata garanzia	10	3.a 1 punto per ogni mese di garanzia oltre i 24
4 modalità erogazione servizi di manutenzione oltre i 24 mesi stabiliti nella lettera d'invito	10	4.a Manutenzione gratuita garantita per un anno in più punti 5 per due anni in più punti 10
Totale		60

--	--

Terminata la valutazione dell'offerta tecnica il punteggio viene attribuito automaticamente dal sistema.

1. Per l'offerta economica (valutazione di natura quantitativa) i punti, max 40, sono così calcolati:

Applicazione della formula della **Proporzionalità inversa:**

$(P_i = O_{min} / O_i \times P_{max})$.

Dove:

P (i) è il punteggio economico del singolo partecipante

O (min) è l'offerta migliore tra quelle pervenute

O (i) è l'offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio

P (max) è il punteggio economico massimo

La suddetta formula è quella selezionata sul sistema MEPA, che provvederà a calcolare automaticamente il punteggio da assegnare ad ogni singola offerta.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata sommando i due punteggi precedenti.

La valutazione delle offerte avverrà sul MEPA ad opera della commissione all'uopo costituita alla scadenza dei termini fissati per la presentazione dell'offerta e fissati per il 04/07/2016. La Commissione opererà sulla piattaforma "attraverso" il PO, la seduta sarà resa pubblica secondo le modalità presenti sul sistema.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che "In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di miglioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)". Si procederà, quindi, a trasmettere un invito ai soggetti che si trovano in parità a presentare una proposta migliorativa.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida a condizione che sia ritenuta congrua dal punto ordinante;
- sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà sulla base delle risultanze della procedura telematica. La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità collegata agli aspetti tecnici della procedura ad essa non imputabili. Dopo l'aggiudicazione provvisoria si procede con la verifica dei requisiti del primo classificato e con l'aggiudicazione definitiva. Resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva e copia in originale di tutta la documentazione autocertificata ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445.

Successivamente, nel rispetto di quanto definito nel successivo art. 12 la Stazione Appaltante perfezionare il contratto che dopo essere firmato digitalmente sarà inviato al fornitore aggiudicatario.

Della possibilità di accesso alla graduatoria generata dal sistema, l'Amministrazione darà notizia ai concorrenti attraverso apposita comunicazione ed in qualsiasi momento potrà revocare l'autorizzazione, rendendo nuovamente di propria esclusiva disponibilità le informazioni sulla classifica, selezionando il pulsante CHIUDI SEDUTA PUBBLICA.

10. Condizioni contrattuali

L'affidatario delle forniture e messa in opera si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita. L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente. Le attività di fornitura e messa in opera includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete e ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti e i collegamenti della rete LAN dovranno essere effettuati con cavi di categoria 5 E o superiore e certificati con apposito strumento di misura tarato. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare disposizioni prescritte dalla circolare n°71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed al D.Lgs.81/2008 (ex punti a-b-c- dell'allegato VII del d.lgs. N. 626 del 19.09.94). Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

11. Manutenzione, assistenza e formazione

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi, fatte salve eventuali migliorie. Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o in quelle limitrofe. Il fornitore con sede al di fuori di tale area può nominare, con la procedura di avvalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione. I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi. Il fornitore dovrà inoltre garantire la necessaria assistenza tecnica e la formazione del personale docente e ATA relativamente all'installazione e alla gestione del sistema.

12. Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del d.lgs n. 50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta

esecuzione delle prestazioni contrattuali.

13. Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del del d.lgs n. 50/2016. Il subappalto non è ammesso.

14. Pagamenti

I pagamenti seguiranno i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e saranno effettuati entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. È facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

15. Collaudo

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere. Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. In caso di esito positivo, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

16. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

17. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

18. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

19. Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

20. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z6C1A4A494**) e il codice unico di progetto (**CUP J86J16000780007**);
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

21. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Catanzaro entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il

prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Cosenza.

22. Disposizioni finali

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
 - all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
 - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).
- b) l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- a) Salvo quanto previsto dall'articolo 53 del DLgs n. 50/2016, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.
- b) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- c) Per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

23 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici e, a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema MEPA.

24 Reponsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Maria Gabriella Greco Tel 0984 21856 e-mail csic89700c@istruzione.it.

Si allegano:

- **allegato A “domanda di partecipazione**
- **Dichiarazioni 1**
- **Dichiarazioni 2**
- **Allegato B**
- **Capitolato tecnico**
- **Progetto realizzato dal progettista**
- **Pianta piano terra planimetria**
- **Pianta primo piano planimetria**
- **DUVRI**

Il Dirigente Scolastico/RUP
Prof.ssa maria Gabriella Greco
firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93